



KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

Proszę o przyjęcie mojego dziecka
do Żłobka Niepublicznego „Promyk” w Ełku od dnia

DANE DZIECKA

Imię	Drugie imię	Nazwisko

Data urodzenia	Miejsce urodzenia	PESEL																				
<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>d</td><td>d</td><td>-</td><td>m</td><td>m</td><td>-</td><td>r</td><td>r</td><td>r</td><td>r</td></tr></table>											d	d	-	m	m	-	r	r	r	r		
d	d	-	m	m	-	r	r	r	r													

ADRES ZAMIESZKANIA:

Kod poczt.	Miejscowość	Gmina	Ulica	Dom/Lokal

ADRES ZAMELDOWANIA – JEŻELI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA:

Kod poczt.	Miejscowość	Gmina	Ulica	Dom/Lokal

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

DANE MAMY:

Imię	Nazwisko	Telefon kontaktowy

Zakład pracy	Osobisty e-mail

ADRES ZAMIESZKANIA MAMY – JEŻELI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA:

Kod poczt.	Miejscowość	Gmina	Ulica	Dom/Lokal

DANE OJCA:

Imię	Nazwisko	Telefon kontaktowy

Zakład pracy	Osobisty e-mail

ADRES ZAMIESZKANIA OJCA – JEŻELI JEST INNY NIŻ ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA:

Kod poczt.	Miejscowość	Gmina	Ulica	Dom/Lokal

INFORMACJE O DZIECKU:

Dziecko wychowywane przez jednego z rodziców (tak/nie):
Stałe choroby, wady rozwojowe, dolegliwości i objawy, proszę wymienić:
Alergie, na jakie pokarmy jest dziecko uczulone, czy należy coś wykluczyć w codziennej diecie:
Na jakie leki dziecko jest uczulone:
Czy dziecko pozostaje pod opieką poradni specjalistycznej? Jeśli tak, to jakiej:
Czy dziecko śpi w ciągu dnia:
Czy dziecko potrafi się samodzielnie ubrać:
Czy dziecko samodzielnie załatwia swoje potrzeby fizjologiczne:
Jak dziecko reaguje w sytuacjach stresujących:
Czy dziecko ma rodzeństwo (liczba i wiek):
Czy dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:
Czy dziecko posiada opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju:
Czy dziecko przyjmuje leki na stałe (jakie?):
Dodatkowe informacje o dziecku i Rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w żłobku (stan zdrowia, ewentualne potrzeby specjalne itp.):

ZOBOWIĄZANIE:*Zobowiązuję/emy się do:**Podpis:*

- przestrzegania postanowień Statutu i Regulaminu żłobka oraz innych dokumentów organizujących pracę żłobka,	
- niezwłocznego podania do wiadomości żłobka zmian w podanych wyżej informacjach,	
- regularnego uiszczania opłat za żłobek w wyznaczonym terminie,	
- przyprowadzania i odbierania dziecka ze żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą upoważnioną do odbioru. Bierzymy na siebie odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru ze żłobka przez upoważnioną przez nas osobę. Upoważnienie jest ważne do chwili odwołania,	
- przyprowadzania do żłobka tylko zdrowego dziecka,	
- uczestniczenia w zebraniach rodziców.	

UPOWAŻNIENIE – do odebrania dziecka ze żłobka upoważniam/my następujące osoby:

<i>Imię</i>	<i>Nazwisko</i>	<i>Numer dowodu osobistego.</i>	<i>Telefon kontaktowy</i>

OŚWIADCZENIA:*Wyrażam zgodę na:**Podpis:*

- uczestnictwo dziecka w zajęciach religii;	
- spacer i wycieczki dziecka (wraz z grupą pod opieką opiekunów) w ramach codziennych zajęć opiekuńczych;	
- uczestnictwo dziecka w wycieczkach;	
- przejazdy komunikacją miejską przez dziecko wraz z grupą pod opieką nauczycielek w ramach wycieczek na terenie miasta, w którym znajduje się żłobek	
- fotografowanie dziecka i umieszczanie zdjęć i filmów z udziałem mojego dziecka na stronie internetowej Przedszkola Promyk i Żłobka Promyk;	
- udział dziecka w nagraniach filmowych i umieszczanie tych filmów z udziałem mojego dziecka na niepublicznym kanale Przedszkola Niepublicznego „Promyk” i Żłobka „Promyk” na Youtube;	
- na umieszczanie zdjęć i filmów z udziałem mojego dziecka na przedszkolnej i żłobkowej zamkniętej grupie w aplikacji LiveKid;	
- na umieszczanie zdjęć i filmów z udziałem mojego dziecka na przedszkolnym i żłobkowym Facebooku;	
- na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka przez Przedszkole Niepubliczne „Promyk” w Ełku i Żłobek Niepubliczny „Promyk” oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć i/lub nagrań filmowych na Instagramie i Tik Toku prowadzonym przez Justynę Kowalewską;	
- na fotografowanie dziecka w czasie sesji zdjęciowych organizowanych na terenie żłobka.	
- obserwację dziecka przez psychologa przedszkolnego;	
- podjęcie działań medycznych w razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka w tym wezwania pogotowia ratunkowego, które udzieli dziecku pierwszej pomocy medycznej, przewiezienie do szpitala przez służby ratunkowe i bezzwłoczne powiadomienie rodziców lub osób upoważnionych;	
- na badanie dziecka przez lekarza w przypadku podejrzenia, iż dziecko przebywające w żłobku jest chore i brak jest możliwości skontaktowania się z rodzicem lub opiekunem;	
- interwencję lekarską, przeprowadzenie przez lekarza zabiegu w nagłym przypadku urazu dziecka;	
- podejmowanie w moim imieniu decyzji w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia dziecka, gdy pracownicy przedszkola nie będą mieli możliwości skontaktowania się z obojgiem rodziców z przyczyn niezależnych od opiekunów żłobka;	
- sprawdzenie czystości ciała dziecka (w tym przegląd czystości głowy w celu wyeliminowania zarażeń wszawicą) przez osobę do tego wyznaczoną przez dyrektora żłobka;	

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze Statutem i Regulaminem Żłobka „Promyk” w Ełku.
2. Oświadczam, że podane przez mnie informacje w niniejszej karcie są zgodne prawdą i wyrażam zgodę na ich wykorzystywanie przez żłobek w celu realizacji umowy. Wyrażam zgodę na wykorzystywanie w/w. danych przez żłobek w celu przetwarzania ich dla potrzeb pedagogicznych i edukacyjnych w celu realizacji zadań statutowych żłobka (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz.883).
3. Zobowiązuję się poinformować osoby wskazane przeze mnie jako upoważnione do odbioru dziecka ze żłobka o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

*Data**Podpis matki**Podpis ojca*

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH KLIENTÓW PRZEZ NORLANDIA POLSKA SP. Z O.O.

Potrzebujemy dostępu do Państwa danych osobowych, jako że są Państwo Klientami, na rzecz których świadczymy różnego rodzaju usługi. Poniżej wyjaśniamy podstawy i cele, dla których je zbieramy oraz prawa, jakie przysługujące Państwu w związku z przetwarzaniem danych osobowych. Administratorem danych Rodziców/Opiekunów prawnych w rozumieniu art. 13 RODO jest Studio Art Piotr Kowalewski, z siedzibą w Elku, przy ul. Pięknej 2/28 zarejestrowane w Rejestrze Działalności Gospodarczej posiadający NIP: 8481035848 oraz numer REGON: 790216483.

1. DLACZEGO GROMADZIMY I PRZETWARZAMY DANE OSOBOWE

Przetwarzamy podane nam przez Państwo dane osobowe dla celów związanych z wykonywaniem zawartych z Państwem umów o świadczenie usług edukacji wczesnoszkolnej, a także dla podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy, np. przy prowadzeniu zapisów do przedszkola, czy dla celów odpowiedzi na zadane pytania dotyczące świadczonych przez nas usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Podane nam dane przetwarzane są także w celu wykonania obowiązków nałożonych na nas przez przepisy prawa, np. przy wystawianiu i archiwizowaniu dokumentów księgowych. Przetwarzanie danych osobowych jest także niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, w szczególności w zakresie związanym z ochroną naszych placówek i znajdujących się w nich osób i mienia, a także dla celów zapewnienia bezpieczeństwa w razie wypadku lub zagrożenia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie udzielonej przez Państwo zgody. W takim razie ich przetwarzanie odbywa się ściśle w zakresie i celu wskazanym w treści tej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

2. UJAWNIANIE DANYCH OSOBOWYCH INNYM OSOBOM

Nie przekazujemy Państwa danych osobowych do innych podmiotów, chyba że istnieje wyraźna podstawa prawna do takiego działania. Przykładowo, podstawą może być Państwa zgoda, konieczność ujawnienia w celu wykonania zawartej z Państwem umowy, wyraźny przepis prawa, który zobowiązuje nas do przekazania tych informacji. Dodatkowo, Administrator może korzystać z usług podmiotów przetwarzających dane osobowe w jego imieniu. W takich przypadkach zawierane są z takimi podmiotami umowy w celu zapewnienia bezpieczeństwa informatycznego i informacyjnego na wszystkich etapach przetwarzania danych. Obecnie korzystamy z następujących kategorii podmiotów, które w ramach świadczenia usług mogą przetwarzać dane osobowe w naszym imieniu: obsługa prawna, obsługa kadrowa, obsługa księgowa, obsługa działu IT, zewnętrzne podmioty świadczące na rzecz administratora usługi nauczania, opieki zdrowotnej, terapeutycznej, cateringu.

3. CZAS PRZECHOWYWANIA

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały one zebrane. Oznacza to na przykład, że dane osobowe przetwarzane za Państwa zgodą zostaną usunięte w przypadku wycofania zgody. Dane osobowe, które przetwarzamy w celu wypełnienia naszej umowy zawartej z Państwem, zostaną usunięte po rozwiązaniu umowy, spełnieniu wszystkich zobowiązań z niej wynikających oraz po upływie terminów przedawnienia. Niektóre dane osobowe są przechowywane przez okres wyraźnie wskazany w przepisach prawa (np. przepisy nakazujące archiwizowanie dokumentacji księgowej). W takim wypadku ich przetwarzanie będzie trwało do upływu takiego okresu.

4. PAŃSTWA PRAWA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

Mają Państwo prawo do żądania w każdym czasie od Administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W związku z tym, że Państwa dane są przetwarzane na podstawie umowy przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych. W zakresie, w którym podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora mają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych. W przypadku, gdy Państwa dane przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody mogą ją Państwo w każdym momencie cofnąć w sposób, w jaki została udzielona a także przekazując stosowną informację Inspektorowi Ochrony Danych.

5. INFORMACJE O PRAWIE WNIESIENIA SKARGI

Mają Państwo prawo wnieść skargę do odpowiedniego organu nadzorczego w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, jeżeli sądzą Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące zasady przetwarzania danych.

6. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych na podstawie innej niż Państwa zgoda jest całkowicie dobrowolne, jednakże niezbędne dla zawarcia z Państwem umowy, a także podejmowania na Państwa żądanie czynności przed ich zawarciem. W przypadku pozostałych danych ich przekazanie jest na podstawie zgody nie mają Państwo obowiązku ich przekazania. Odmowa udzielenia zgody nie spotka się z jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami.